



## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

W Klubie Sportowym 4 Tennis

### SPIS

1 - PODSTAWOWE TERMINY .....	3
2 - ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIM A PRACOWNIKAMI/ PARTNERAMI 4 TENNIS (art. 22c pkt.1.1 oraz art. 22c pkt.2.1) ORAZ MIĘDZY MAŁOLETNIMI, W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE .....	4
3 - ROZPOZNAWANIE I REAGOWANIE NA CZYNNIKI RYZYKA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO .....	7
4 - ZASADY I PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO (art. 22c pkt.1.2, art. 22c pkt.1.7. art. 22c pkt.1.8) .....	8
5 - ZASADY OCHRONY WIZERUNKU MAŁOLETNIEGO .....	9
6 - ZASADY AKTUALIZACJI STANDARDU OCHRONY MAŁOLETNICH ORAZ ZAKRES KOMPETENCJI OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA PRZYGOTOWANIE PERSONELU DO STOSOWANIA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH (art. 22c pkt.6) .....	10
7 - ZASADY UDOSTĘPNIANIA RODZICOM I MAŁOLETNIM STANDARDÓW DO ZAPOZNANIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA (art. 22c pkt.1.6) § 17 .....	10
8 - ZAPISY KOŃCOWE.....	11

Akty prawne na podstawie, na których oparte są Standardy Ochrony Małoletnich w Klubie Sportowym 4 Tennis

1. Ustawa z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;
2. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606);
3. Konwencja o Prawach Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r. (t. j. Dz. U. z 1991 Nr 120 poz. 526 ze zm.)
4. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

# 1 - PODSTAWOWE TERMINY

## § 1

Ilekoć w niniejszych Standardach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Prezesie – należy przez to rozumieć Prezesa Zarządu Klubu Sportowego 4 Tennis
2. 4 Tennis – należy przez to rozumieć Klub Sportowy 4 Tennis
3. pracownikowi – należy przez to rozumieć każdego pracownika Spółki bez względu na formę zatrudnienia czy współpracy, w tym stażystę, wolontariusza lub inną osobę, która z racji pełnionej funkcji lub zadań ma (nawet potencjalny) kontakt z dziećmi;
4. małoletnim – należy przez to rozumieć zgodnie z kodeksem cywilnym osobę od urodzenia do ukończenia 18 roku życia;
5. opiekunowi małoletniego – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowienia o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciela ustawowego;
6. zgodzie opiekuna małoletniego – należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego z rodziców małoletniego, a w przypadku braku porozumienia między opiekunami małoletniego – orzeczenie rozstrzygającego spór przez sąd rodzinny;
7. krzywdzeniu małoletniego – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika 4 TENNIS, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie;
8. danych osobowych małoletniego – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację osoby małoletniej korzystającej z usług Akademii Tenisowej Zabrze;
9. osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich – należy przez to rozumieć wyznaczonego przez Prezesa pracownika sprawującego nadzór nad realizacją niniejszych Standardów.

## 2 - ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIM A PRACOWNIKAMI/ PARTNERAMI 4 TENNIS (art. 22c pkt.1.1 oraz art. 22c pkt.2.1) ORAZ MIĘDZY MAŁOLETNIMI, W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE

### § 2

1. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie pracowników do stosowania standardów ochrony małoletnich jest Prezes.
2. Prezes zapoznaje pracowników ze Standardami Ochrony Małoletnich oraz odbiera od każdego pracownika oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich, obowiązującymi w 4 TENNIS. Wzór oświadczenia pracownika został określony w załączniku nr 1 do niniejszej procedury.
3. Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników:
  - a. Prezes przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej ze szkoleniem sportowym, wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem małoletnich lub z opieką nad nimi, zobowiązany jest do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestr;
  - b. Od kandydata Prezes pobiera informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600);
  - c. Jeżeli kandydat posiada obywatelstwo inne niż polskie wówczas powinien przedłożyć również informację z rejestru karnego państwa, którego jest obywatelem, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla wyżej wymienionych celów;

- d. Prezes pobiera od kandydata oświadczenie o państwie/państwach (innych niż Rzeczypospolita Polska), w których zamieszkiwał w ostatnich 20 latach pod rygorem odpowiedzialności karnej;
- e. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi; Wzór oświadczenia o niekaralności stanowi załącznik 2 do niniejszych Standardów
- f. pod oświadczeniami składanymi przez kandydata pod rygorem odpowiedzialności karnej, składa się oświadczenie o następującej treści: Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

### § 3

1. Zasady bezpiecznych relacji pracowników 4 TENNIS z jego podopiecznymi:
  - a. Podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez pracowników jest działanie dla dobra małoletniego i w jego interesie. Pracownik traktuje wszystkich z szacunkiem oraz uwzględnia godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie;
  - b. Zasady bezpiecznych relacji pracowników z małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy;
  - c. Pracownicy potwierdzają znajomość i zaakceptowanie zasad zawartych w Standardach podpisaniem oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Standardów.
2. Pracownik zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi i każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie jest odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych osób.
3. Pracownik w kontakcie z małoletnimi:
  - a. odnosi się z szacunkiem do małoletnich;

- b. wysłuchuje małoletnich i stara się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku;
- c. nie zawstydzają, nie lekceważą, nie upokarza ani nie obraża;
- d. nie krzyczy, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie);
- e. nie ujawnia drażliwych informacji o małoletnim osobom do tego nieuprawnionym, dotyczy to również ujawniania jego wizerunku.
- f. Decyzje dotyczące małoletniego powinny brać pod uwagę bezpieczeństwo pozostałych podopiecznych.
- g. Małoletni ma prawo do prywatności, odstąpienie od zasad poufności każdorazowo musi być uzasadnione.
- h. Pracownik zobowiązany jest do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących małoletnich.
- i. Pracownik nie może utrzymywać wizerunków małoletnich w celach prywatnych, również zawodowych, jeżeli opiekun nie wyraził na to zgody.

#### § 4

1. Pracownik zobowiązany jest do zapewnienia małoletnich, że w sytuacji, kiedy poczują się niekomfortowo otrzymają stosowną pomoc, zgodną z instrukcją jej udzielania.
2. W przypadku, gdy pracownik zauważy niepokojące zachowanie lub sytuację, zobowiązany jest postępować zgodnie z instrukcją postępowania. W przypadku podejrzenia naruszenia Standardów, pracownik jest zobowiązany do poinformowania Prezesa.

#### § 5

1. Każde przemocowe zachowanie wobec uczestnika zajęć jest niedozwolone.
2. Nie można popychać, bić, szturchać, itp.
3. Pracownikowi nie wolno dotykać małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.
4. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawny bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.
5. Pracownik, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wyczucie.
6. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny pracownika z małoletnim, do których można zaliczyć sytuacje wymagające czynności związanych ze szkoleniem przewidzianym programem Akademii Tenisowej Zabrze, pielęgnacyjne i higieniczne wobec dziecka/małoletniego. Pracownik zobowiązany jest unikać innego niż

niezbędny kontakt fizyczny z dzieckiem/małoletnim. W każdej czynności, pielęgnacyjnej i higienicznej, związanej z pomaganiem dziecku/małoletniemu w ubieraniu się i rozbieraniu czy korzystaniu z toalety, pracownikowi powinna asystować druga osoba zatrudniona w 4 TENNIS.

#### § 6

1. Kontakt poza godzinami pracy z małoletnimi jest co do zasady zabroniony.
2. Nie wolno zapraszać małoletnich do swojego miejsca zamieszkania, spotkania z małoletnim lub też jego opiekunem powinny odbywać się na terenie zajęć prowadzonych przez 4 TENNIS.
3. Jeśli pracownik musi spotkać się z małoletnim poza godzinami pracy 4 TENNIS (lub jego opiekunem), wymagane jest poinformowanie o tym fakcie Prezesa, a opiekun musi wyrazić na taki kontakt zgodę.
4. W przypadku, gdy pracownika łączą z małoletnim lub jego opiekunem relacje rodzinne lub towarzyskie, zobowiązany on jest do zachowania pełnej poufności, w szczególności do utrzymania w tajemnicy spraw dotyczących innych małoletnich, opiekunów i pracowników.

#### § 7

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi jest działanie z szacunkiem, uwzględniające godność i potrzeby rozwojowe.
2. Szczegółowe zasady zachowań pomiędzy małoletnimi zostały określone w Regulaminie Akademii Tenisowej w Zabrze, dostępnym w siedzibie 4 TENNIS oraz w Akademii Tenisowej Zabrze.

## 3 - ROZPOZNAWANIE I REAGOWANIE NA CZYNNIKI RYZYKA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO

#### § 8

1. Pracownicy posiadają odpowiednią wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka pracownicy podejmują rozmowę z opiekunem małoletniego, przekazując informację na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania dla siebie pomocy.
3. Pracownicy monitorują sytuację i dobrostan małoletniego.

## 4 - ZASADY I PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO (art. 22c pkt.1.2, art. 22c pkt.1.7. art. 22c pkt.1.8)

### § 9

1. W przypadku podjęcia przez pracownika podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, pracownik ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji Prezesowi.

### § 10

1. Prezes powinien sporządzić opis sytuacji oraz plan pomocy małoletniemu.
2. Plan pomocy powinien zawierać wskazania dotyczące:
  - a. podjęcia przez 4 TENNIS działań w celu zapewnienia małoletniemu bezpieczeństwa i wsparcia, w tym zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej instytucji;
  - b. skierowania małoletniego do specjalistycznej placówki pomocy dziecku, jeżeli istnieje taka potrzeba.

### § 11

1. Plan pomocy małoletniemu jest przedstawiany opiekunom z zaleceniem współpracy przy jego realizacji.
2. Opiekunowie małoletnich są poinformowani o obowiązku jaki ciąży na 4 TENNIS zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej) w zależności od zdiagnozowanego typu krzywdzenia i skorelowanej z nim interwencji).
3. Po poinformowaniu opiekunów małoletniego – zgodnie z punktem poprzedzającym – Prezes składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury/policji lub wnioszek o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich, ośrodka pomocy społecznej.
4. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.
5. W przypadku, gdy podejrzenie krzywdzenia zgłosili opiekunowie małoletnich, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów małoletniego na piśmie.

## § 12

1. W każdym przypadku zauważenia krzywdzenia małoletniego należy uzupełnić Kartę Interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 3.
2. Kartę przechowuje Prezes zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami dotyczącymi przechowywania i archiwizowania dokumentów.
3. W 4 TENNIS prowadzony jest Rejestr Interwencji, który stanowi załącznik nr 4

## 5 - ZASADY OCHRONY WIZERUNKU MAŁOLETNIEGO

### § 13

1. Pracownicy uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.

### § 14

1. Pracownikowi nie wolno umożliwić przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku małoletniego (tj. filmowanie, fotografowanie) na terenie 4 TENNIS bez pisemnej zgody opiekuna małoletniego.
2. W celu uzyskania zgody opiekuna małoletniego na utrwalanie wizerunku małoletniego, pracownik musi skontaktować się z opiekunem małoletniego.
3. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych opiekuna małoletniego bez wiedzy i zgody tego opiekuna.
4. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekunów małoletniego na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

### § 15

1. Upublicznienie wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) odbywa się za zgodą rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z zapisami Regulaminu kortów tenisowych Zabrze ul. Piłsudskiego 83
2. Regulaminy kortów na [www.zkr.miastozabrze.pl](http://www.zkr.miastozabrze.pl)

## 6 - ZASADY AKTUALIZACJI STANDARDU OCHRONY MAŁOLETNIICH ORAZ ZAKRES KOMPETENCJI OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA PRZYGOTOWANIE PERSONELU DO STOSOWANIA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH (art. 22c pkt.6 )

### § 16

1. Procedura aktualizowania Standardów odbywa się nie rzadziej niż raz na 2 lata.
2. Prezes wyznacza osobę odpowiedzialną za Standardy Ochrony Małoletnich – załącznik nr 5
3. Osoba wyznaczona przez Prezesa monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany Standardów prowadząc równocześnie rejestr zgłoszeń i proponowanych zmian.
4. Osoba odpowiedzialna za realizację Standardów zobowiązana jest do przeprowadzania wśród pracowników (przynajmniej raz w roku) ankiety, której wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszych Standardów.
5. Po przeprowadzonej ankiecie, osoba odpowiedzialna opracowuje wypełnione ankiety oraz sporządza z nich raport, który przedstawia Prezesowi.
6. W ankiecie pracownicy mogą proponować zmiany Standardów oraz wskazywać naruszenia Standardów w 4 TENNIS.
7. Osoba odpowiedzialna za realizację Standardów w razie konieczności opracowuje propozycje zmian obowiązujących Standardów i przedkłada je do zatwierdzenia Prezesowi.
8. Prezes wprowadza niezbędne zmiany Standardów i ogłasza je pracownikom.

## 7 - ZASADY UDOSTĘPNIANIA RODZICOM I MAŁOLETNIIM STANDARDÓW DO ZAPOZNANIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA (art. 22c pkt.1.6) § 17

1. Standardy Ochrony Małoletnich są powszechnie dostępne dla pracowników, uczestników zajęć, małoletnich oraz ich opiekunów.

2. Dokument jest dostępny w biurze Akademii Tenisowej Zabrze oraz opublikowany jest na stronie internetowej 4 TENNIS: [www.4 Tennis.com.pl](http://www.4Tennis.com.pl)
3. Zawierając umowę o prowadzenie zajęć sportowo - rekreacyjnych w Akademii Tenisowej Zabrze opiekun małoletniego oświadcza, że zapoznał się z niniejszymi Standardami.

## 8 - ZAPISY KOŃCOWE

### § 18

1. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników, uczestników zajęć, małoletnich i ich opiekunów, w szczególności poprzez zamieszczenie na stronie internetowej.

Załącznik nr 1  
do Standardów Ochrony Małoletnich w 4 TENNIS

..... miejscowość, data

OŚWIADCZENIE O ZNAJOMOŚCI I PRZESTRZEGANIU ZASAD ZAWARTYCH W  
STANDARDACH OCHRONY MAŁOLETNIICH Klubie Sportowym 4 Tennis

Ja,.....

oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich stosowanymi w  
Klubie Sportowym 4 Tennis oraz deklaruję, że będę ich przestrzegać.

..... podpis

Załącznik nr 2  
do Standardów Ochrony Małoletnich w 4 TENNIS

..... miejscowość, data

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja niżej podpisana/y ..... (imię i nazwisko)

Zamieszkała/y ..... (adres zamieszkania)

legitymująca/y się dowodem osobistym/paszportem

..... wydanym przez

.....

Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że nie byłem/byłem prawomocnie skazana/skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w:

rozdziale XIX ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,  
rozdziale XXV ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,  
w art. 189a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,  
w art. 207 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,  
ustawie z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii.

Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... (miejscowość, data) (podpis)

Załącznik nr 3  
do Standardów Ochrony Małoletnich w 4 TENNIS

**KARTA INTERWENCJI**

Imię i nazwisko dziecka/małoletniego	
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)	
Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia	
Spotkania z opiekunami dziecka (data, opis spotkania)	
Forma podjętej interwencji	
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji	
Wyniki interwencji – działania organów wymiaru sprawiedliwości (jeśli Klub 4 Tennis uzyskał informacje o wynikach działania placówki lub działania rodziców)	



Załącznik nr 5  
do Standardów Ochrony Małoletnich w 4 TENNIS

POWOŁANIE ORAZ OŚWIADCZENIE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA REALIZACJĘ I  
PROPAGOWANIE STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH W ZABRZAŃSKIEJ AGENCJI  
REALIZACJI INWESTYCJI SP. Z O. O. Z SIEDZIBĄ W ZABRZU

Zabrze, .....r.

Prezes Klubu Sportowego 4 Tennis: ..... powołuje  
.....

jako osobę odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów, za reagowanie na sygnaty naruszenia Standardów, prowadzenie rejestru zgłoszeń oraz za proponowanie zmian w Standardach. Osoba odpowiedzialna za realizację i propagowanie Standardów ochrony małoletnich przeprowadza wśród pracowników, raz na 12 miesięcy, ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów.

OŚWIADCZENIE UPOWAŻNIONEGO

Ja niżej podpisany/a, oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam z praw publicznych, nie byłam(-em) skazana(-y) za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego oraz nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie. Nie zostałam(-em) skazana(-y) prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne. Jestem świadoma(-y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Załącznik nr 6  
do Standardów Ochrony Małoletnich w 4 TENNIS

ANKIETA MONITORUJĄCA POZIOM REALIZACJI STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH  
Kubie Sportowym 4 Tennis.

	TAK	NIE
Czy znasz Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w 4 TENNIS, w której pracujesz?		
Czy znasz treść dokumentu „Standardy Ochrony Małoletnich w 4 TENNIS”?		
Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem przez innego pracownika?		
Jeśli tak – jakie zasady zostały naruszone?		
Czy podjąłeś/-aś jakieś działania?		
Jeśli tak, to jakie?		
Jeśli nie – dlaczego?		
Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem? (odpowiedź opisowa)		

